РЕШЕНИЕ

ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 27.05.2014 № 117

г. Геленджик

Об утверждении Положения об управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в новой редакции

В целях приведения правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом муниципального образования город-курорт Геленджик, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, статьями 16, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 416-ФЗ), Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 3 февраля 2014 года № 11-ФЗ), статьями 17, 18 Федерального закона от 8 августа 2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в редакции Федерального закона от 21 декабря 2013 года № 379-ФЗ), статьями 7, 26, 68 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Утвердить Положение об управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2.Признать утратившими силу:

1) решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №468 «Об утверждении Положения об управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в новой редакции»;

2) решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 марта 2011 года № 558 «О внесении изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №468 «Об утверждении Положения об управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в новой редакции»;

3) решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 сентября 2011 года № 628 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года № 468 «Об утверждении Положения об управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в новой редакции» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 марта 2011 года №558)»;

4) решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 января 2013 года № 864 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №468 «Об утверждении Положения об управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в новой редакции» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 сентября 2011 года №628)».

3. Начальнику управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик Е.Б.Василенко обеспечить государственную регистрацию изменений, внесенных в учредительные документы управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, в течение трех дней со дня вступления в силу настоящего решения.

4.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы муниципального образования город-курорт Геленджик по правовым вопросам (Димитриев).

5. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик Б.К.Закарьянов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы муниципального
образования город-курорт
Геленджик
от 27.05.2014 № 117

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении образования
администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1.Управление образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Управление) является отраслевым органом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляющим отдельные функции и полномочия учредителя в сфере образования. Управление является муниципальным казенным учреждением.

1.2.Управление в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, Положением об администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, настоящим Положением.

1.3.Управление осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с краевыми органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, организациями различных форм собственности.

1.4.Положение об Управлении утверждается решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик.

Штатное расписание Управления утверждается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.5.Полное наименование Управления: управление образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

Сокращенное наименование Управления: управление образования.

1.6.Для целей организации бюджетного процесса в муниципальном образовании город-курорт Геленджик муниципальные образовательные организации муниципального образования город-курорт Геленджик

2.2.1.Вносит предложения и осуществляет подготовку проектов правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам образования.

2.2.2.Обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

2.2.3.Осуществляет планирование, организацию, регулирование и контроль за деятельностью муниципальных образовательных организаций, в соответствии с действующим законодательством.

2.2.4.Определяет потребности муниципальных образовательных организаций на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, формирует проект муниципального заказа по отрасли «Образование».

2.2.5.Контролирует соблюдение муниципальными образовательными организациями государственных образовательных стандартов.

2.2.6.Ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепляет муниципальные образовательные организации за конкретными территориями муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2.7.Осуществляет контроль за организацией питания воспитанников и обучающихся в муниципальных образовательных организациях.

2.2.8.Принимает решения по заявлению родителей (законных представителей) о приеме детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, или позже достижения ими возраста восьми лет, в муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – общеобразовательные организации).

2.2.9.По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и по согласованию с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – комиссия по делам несовершеннолетних) принимает решение о прекращении несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, обучения в общеобразовательной организации до получения им основного общего образования.

2.2.10.Совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и комиссией по делам несовершеннолетних не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения им образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

2.2.11.Организует предоставление методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

2.2.12.Осуществляет взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних, управлением социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в городе-

курорте Геленджике, управлением по здравоохранению администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, управлением по делам молодежи администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, отделением по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Отдела Министерства внутренних дел России по городу Геленджику, другими учреждениями, общественными организациями и гражданами в целях получения информации о детях, проживающих на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2.13.Проводит кадровую политику в сфере образования: обеспечивает повышение социального статуса работника образования в обществе, создает банк данных о кадровом составе муниципальных образовательных организаций, заключает договоры с образовательными организациями профессионального образования на целевую подготовку (переподготовку) специалистов.

2.2.14.Обеспечивает, в пределах установленной компетенции, реализацию государственных и муниципальных программ в области образования.

2.2.15.Осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием муниципального имущества, закрепленного за муниципальными образовательными организациями на праве оперативного управления.

2.2.16.Осуществляет контроль за предоставлением муниципальными образовательными организациями платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

2.2.17.Вносит главе муниципального образования город-курорт Геленджик предложения о прекращении права оперативного управления муниципальных образовательных организаций на закрепленное за ними имущество, в случае если это имущество не используется или используется не по назначению.

2.2.18.Обеспечивает ежегодную публикацию в средствах массовой информации муниципального образования город-курорт Геленджик среднестатистических показателей о соответствии условий осуществления образовательного процесса в муниципальных образовательных организациях установленным требованиям.

2.2.19.Координирует работу по профессиональной ориентации молодежи.

2.2.20.Изучает и анализирует потребности и запросы населения муниципального образования город-курорт Геленджик в области образования.

2.2.21.Организует проведение педагогических конференций, совещаний, выставок и конкурсов в сфере образования.

2.2.22.Создает банк данных о педагогических инновациях.

2.2.23.Оказывает методическую помощь образовательным организациям в подготовке документов, необходимых для получения государственной аккредитации этих организаций.

2.2.24.Вносит предложения о присвоении работникам образовательных организаций почетных званий, представлении их к наградам в установленном порядке.

2.2.25.Разрабатывает проекты муниципальных программ в области образования, стимулирует поисковые и экспериментальные работы, научно-методические исследования в области образования.

2.2.26.Содействует развитию научной (научно-исследовательской) деятельности на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2.27.Организует обеспечение образовательных организаций учебниками, учебными пособиями, классными журналами, бланками строгой отчетности, в том числе бланками документов государственного образца об уровне образования и (или) квалификации, средствами обучения и воспитания, а также школьной мебелью и технологическим оборудованием.

2.2.28.Обеспечивает проведение аттестации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций на первую квалификационную категорию.

2.2.29.Участвует в работе экспертной комиссии, заключение которой является основанием для выдачи образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.2.30.Принимает участие в работе коллегиальных органов, создаваемых при администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, по вопросам установленной компетенции.

2.2.31.Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам установленной компетенции, предоставляет необходимые консультации.

2.2.32.Взаимодействует с соответствующими органами, организациями в разработке и реализации комплекса мер по охране труда, направленных на обеспечение здоровых и безопасных условий учебы и труда учащихся, воспитанников и работников сферы образования.

2.2.33.Подготавливает и представляет статистическую отчетность в области образования в органы статистики и обеспечивает ее достоверность.

2.2.34.Осуществляет функции и полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также отдельные функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций в соответствии с правовыми актами администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2.35.Участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2.36. Организует мониторинг системы образования в муниципальном образовании город-курорт Геленджик.

2.2.37. Обеспечивает условия для подготовки и проведения итоговой государственной аттестации и осуществляет контроль за соблюдением

процедуры ее проведения в муниципальном образовании город-курорт Геленджик в соответствии с установленными требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3. Порядок руководства и организация деятельности Управления

3.1.Управление финансируется за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик.

Имущество Управления является собственностью муниципального образования город-курорт Геленджик и закреплено за Управлением на праве оперативного управления. Управление владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с задачами своей деятельности, в рамках действующего законодательства.

3.2.Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального образования город-курорт Геленджик.

Работники Управления являются муниципальными служащими.

3.3.Начальник Управления:

3.3.1.Руководит деятельностью Управления, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им функций.

3.3.2.Утверждает должностные инструкции муниципальных служащих Управления.

3.3.3.Издает приказы и распоряжения в соответствии с Уставом муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.3.4.Назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих Управления.

3.3.5.Принимает решения в форме приказов о назначении муниципальным служащим Управления надбавки за выслугу лет, надбавки за особые условия службы, а также об установлении размеров премии.

Решение о назначении начальнику Управления надбавки за выслугу лет и надбавки за особые условия службы, а также об установлении размеров премии оформляется распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.3.6.Применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на муниципальных служащих Управления.

3.3.7.Осуществляет без доверенности от имени Управления все юридические действия, представляет Управление в отношениях с третьими лицами.

3.3.8.Осуществляет подготовку, вносит и согласовывает проекты правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик.

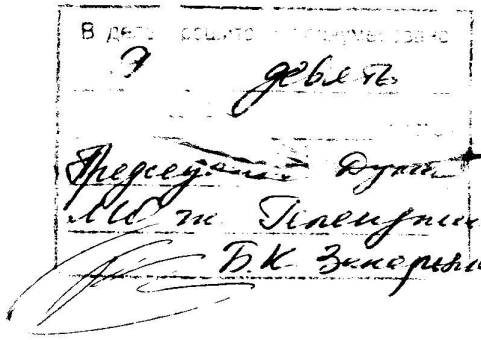
3.3.9.Вносит предложения главе муниципального образования город-курорт Геленджик о назначении руководителей подведомственных образовательных организаций на должность и освобождении от нее.

3.4.В случае отсутствия начальника Управления его полномочия исполняет муниципальный служащий Управления в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.5.Муниципальные служащие Управления подлежат обязательному социальному, медицинскому и пенсионному страхованию в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.6.Все вопросы оплаты и организации труда, продолжительности рабочего времени, отдыха, предоставления выходных дней и отпусков, а также другие вопросы трудовых отношений муниципальных служащих Управления решаются в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, в том числе настоящим Положением.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик В.А.Хрестин


В дело
Председатель
Секретарь
В.К. Заворыкин